

ГКДОУ «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида  
Волновахского м. о.» ДНР

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
ГКДОУ «Рыбинский детский сад  
«Алёнушка» общеразвивающего вида  
Волновахского м. о.» ДНР  
(протокол от 21.08.24 2024 № 01

УТВЕРЖДАЮ

И. о. заведующего ГКДОУ «Рыбинский  
детский сад «Алёнушка»  
общеразвивающего вида Волновахского  
м. о.» ДНР

Я Ф Осман



Приказ от 21.08.24 № 01 от 21.08.2024

## ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

Государственного казенного дошкольного образовательного  
учреждения «Рыбинский детский сад «Алёнушка»  
общеразвивающего вида Волновахского муниципального  
округа» Донецкой Народной Республики

на 2024/2025 учебный год

**ГКДОУ «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида  
Волновахского м. о.» ДНР**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
ГКДОУ «Рыбинский детский сад  
«Алёнушка» общеразвивающего вида  
Волновахского м. о.» ДНР  
(протокол от \_\_\_\_\_ 2024 № 01

**УТВЕРЖДАЮ**

И. о. заведующего ГКДОУ «Рыбинский  
детский сад «Алёнушка»  
общеразвивающего вида Волновахского  
м. о.» ДНР

\_\_\_\_\_ Я Ф Осман  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ -од

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
Государственного казенного дошкольного образовательного  
учреждения «Рыбинский детский сад «Алёнушка»  
общеразвивающего вида Волновахского муниципального  
округа» Донецкой Народной Республики**

**на 2024/2025 учебный год**

# Содержание

<b>Пояснительная записка</b>	3-4
<b>Нормативно - правовая база</b>	5
<b>Цель и задачи</b>	6-7
<b>Комплектование и расстановка кадров</b>	7
<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
1.1. Реализация образовательных программ	8-10
1.2. Работа с семьями воспитанников	10-13
<b>Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
2.1. Методическая работа	13-21
2.2. Делопроизводство	21-22
2.3. Работа с кадрами	22-23
2.4. Контроль и оценка деятельности	23-26
<b>Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	26-28
3.2. Безопасность	28-31
3.3. Медицинская деятельность	31-32
3.4. общие собрания трудового коллектива	32-33
<b>Приложения</b>	
Приложение 1. Циклограмма контрольной деятельности	34-37
Приложение 2. План работ по основам безопасности жизнедеятельности детей	38-51

### Пояснительная записка

Наименование образовательной организации	Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида Волновахского муниципального округа» Донецкой Народной Республики
Сокращенное наименование:	ГКДОУ «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида Волновахского м. о.» ДНР
Организационно-правовая форма	Муниципальные бюджетные учреждения
Лицензия	Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по состоянию на 22.06.2023г. Регистрационный номер лицензии:  № Л035-00115-93/00664659  Действительна до 01.01.2026 года
Тип учреждения	Дошкольное образовательное учреждение
Дата создания образовательной организации	01.08.1982г.
Площадь здания	955 кв.м.
Площадь земельного участка	5386 кв.м.
Проектная мощность	75
Учредитель	Министерство образования и науки ДНР
Информация об учредителе	Учредитель действует через свое структурное подразделение - Управление образования администрации Волновахского м.о.  Начальник Управления образования администрации Волновахского м. о. – Заиченко Надежда Витальевна.  Юридический адрес: ДНР, 85700, М.О. Волновахский, город

	Волноваха, ул. Владимира Жоги, д.1.
Руководитель образовательного учреждения	Осман Яна Фёдоровна
Адрес организации	285735, ДНР, М.О.Волновахский, с.Рыбинское, ул. Старикова, д.40
Режим работы	с 07.00 до 17.30 (10,5-ти часовое пребывание детей), с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с ТК РФ, нормативно-правовыми актами Правительства РФ
Контактный телефон	Тел.: +79497125158
Адрес электронной почты	e-mail: mbdoyalenka@mail.ru
Адрес сайта	<a href="https://ds-alyonushka-rybinskoe-r897.gosweb.gosuslugi.ru">https://ds-alyonushka-rybinskoe-r897.gosweb.gosuslugi.ru</a>
Языки, на которых осуществляется образование	Русский
Вид образовательной программы	Образовательная программа дошкольного образования ГКДОУ «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» ДНР
Нормативный срок освоения ОП ДО	6 лет
Форма обучения	Очная
Количество групп	В ДОО функционирует 2 группы общеразвивающей направленности: - ясельная группа; - разновозрастная группа.
Количество детей	Общее количество детей – 21.

	<p>Дети в возрасте до 3 лет – 7 чел.</p> <p>Дети в возрасте 3 года и старше – 14 чел.</p> <p>Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют</p>
--	--

### Нормативно-правовая база:

Методологической и теоретической основой определения содержания годового плана являются:

1. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
2. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"».
3. Статьи 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.
5. СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями (с изменениями на 27 октября 2020 года)) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (Зарегистрирован 11.11.2020 № 60833).
7. Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. N 16).
8. Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
9. Приказ Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
10. Приказ Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

11. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. № 1028, зарегистрирован в Минюсте РФ 28.12.2022г регистрационный №71847), вступивший в силу 1 января 2014г.

Годовой план ГКДОУ «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида Волновахского м. о.» ДНР обеспечивает:

1. Разностороннее развитие детей в возрасте от 1 до (6) 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным направлениям:

- «физическое развитие»,

- «социально - коммуникативное развитие»,

- «познавательное развитие»

- «речевое развитие»

«художественно - эстетическое развитие»

2. Достижение целевых ориентиров воспитанниками готовности к школе

3. Учитывает потребности воспитанников, их родителей, общественности и социума.

Содержание годового плана учитывает возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении, это необходимо для правильной организации образовательного процесса, в условиях семьи, так и в условиях ДОУ.

Исходя из результатов деятельности коллектива ДОУ в 2023-2024 учебном году, из результатов мониторинга освоения детьми образовательной программы на конец учебного года, из современных требований к построению воспитательно - образовательной работы определены перспективы дальнейшего развития ГКДОУ «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида Волновахского м. о.» ДНР на 2024-2025 учебный год:

**Цель:** в соответствии с ФООП ДО - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

**Задачи:**

1. Создать условия для формирования у дошкольников гражданственности, патриотических чувств на основе изучения традиций, истории и культуры родного края посредством реализации регионального компонента в воспитательно-образовательный процесс ДОУ; речевое развитие дошкольников посредством активизации словаря по лексическим теме «Родной край».
2. Совершенствовать условия для познавательного и художественно-эстетического развития детей посредством различных видов конструктивной деятельности.
3. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений. Создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.

*Срок исполнения:* 2024-2025 год

### **КОМПЛЕКТОВАНИЕ И РАССТАНОВКА КАДРОВ**

Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяется законодательством Российской Федерации и Положениями ГКДОУ «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида Волновахского м. о.» ДНР.

Численность воспитанников на 2024-2025 учебный год: 22

#### **Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория

Группа раннего возраста (От 1 до 3 лет)	Дикун Ю.Ю.	Среднее		
	Косицына Т.В.	Среднее		
Группа разновозрастная (от 3 до 6 (7) лет)	Кудрявцева Л.Ф.	высшее	28,5	
<b>СПЕЦИАЛИСТЫ</b>				
Муз. руководитель	Осман Я.Ф.	высшее	32,5	
Инструктор. по физ.культуре	Пефтибай А.Н.	высшее	7	

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО -ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Реализация образовательных программ

#### 1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Проанализировать содержание основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	май–июль	воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО	в течение года	воспитатели
<b>Образовательная работа</b>		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	И.о.заведующего
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для	май-июль	воспитатель подготовительной

подготовительной группы)		группы
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	И.о.заведующего воспитатели

### 1.1.2. Инновационная деятельность.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Изучение и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, субъектных практик:  - технология «ожившие сказки»;  - новые формы сотрудничества с родителями.	в течение года	Педагоги
2.	Развитие творческих способностей дошкольников путем проектной деятельности.	В течении года	Педагоги
3.	Развитие творческих способностей дошкольников посредством использования нетрадиционных технологий ИЗО деятельности	В течении года	Педагоги
4.	Изучение содержания педагогических инновационных технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	в течение года	Педагоги
5.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий.	в течение года	педагоги
6.	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных	в течение года	Заведующий

	технологий в образовательном пространстве ДОУ.		
7.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инноваций, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующий

### 1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	завхоз
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	Воспитатели завхоз
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	завхоз
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	Медсестра воспитатели
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	завхоз
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	И.о.заведующего воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	И.о.заведующего

## 2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
<b>Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации</b>		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> <li>заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки и т.п.)</li> </ul>	Сентябрь	И.о.заведующего воспитатели
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	И.о.заведующего воспитатели
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	октябрь, апрель	Завхоз воспитатели
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	воспитатели
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	И.о.заведующего воспитатели
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		

Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	воспитатели
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	воспитатели
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	воспитатели
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	воспитатели
<b>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	воспитатели
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	И.о.заведующего
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	Воспитатели
<b>Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками</b>		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для выпускников)	29-30 мая	воспитатели группы,

		музыкальный руководитель
<b>Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников</b>		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	воспитатели
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	воспитатели
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	воспитатели
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	воспитатели
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции

### 1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, воспитатели
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, воспитатели
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Ясельная группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель ясельной группы
	Разновозрастная группа: «Задачи воспитания и обучения на учебный год»	воспитатель разновозрастной группы
март	Ясельная и разновозрастная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
май	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год.». Организация летнего отдыха детей.	воспитатели групп

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1 План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Организационно - методическая деятельность</b>		
<b>1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы</b>		
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	И.о.заведующего Специалист по закупкам
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	И.о.заведующего Специалист по закупкам
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	Си.о.заведующего Специалист по закупкам
<b>1.2. Аналитическая и управленческая работа</b>		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	и.о.заведующего
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	И.о.заведующего
<b>1.3. Работа с документами</b>		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	И.о.заведующего
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	И.о.заведующего
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	И.о.заведующего
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	И.о.заведующего
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	Воспитатели

Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	И.о.заведующего
<b>2. Информационно-методическая деятельность</b>		
<b>2.1. Обеспечение информационно-методической среды</b>		
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	и.о.заведующего
<b>2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности</b>		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	И.о.заведующего администратор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	воспитатели
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	воспитатели
<b>3. Методическое сопровождение воспитательно - образовательной деятельности</b>		
<b>3.1. Организация деятельности групп</b>		
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	И.о.заведующего воспитатели
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	И.о.заведующего воспитатели
<b>3.2. Учебно-методическое обеспечение</b>		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Воспитатели
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	Воспитатели Муз руководитель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	Воспитатели Инструктор по ФК

Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Воспитатели Муз руководитель
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Воспитатели Муз руководитель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Воспитатели Муз руководитель
<b>4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</b>		
<b>4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования</b>		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	педагоги
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	И.о.заведующего
<b>4.2. Диагностика профессиональной компетентности</b>		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	И.о.заведующего
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	И.о.заведующего
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	И.о.заведующего
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	И.о.заведующего
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	И.о.заведующего
<b>4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности</b>		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	И.о.заведующего
Определить направления по самообразованию педагогических работников,	в течение года	И.о.заведующего

составить индивидуальные планы самообразования		
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	И.о.заведующего
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне района, области	в течение года	И.о.заведующего
<b>4.4. Просветительская деятельность</b>		
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	медработник
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	ноябрь	воспитатели
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	медработник
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	воспитатели
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	работники ДОУ в рамках своей компетенции
<b>5.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками</b>		
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	и.о.заведующего
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	И.о.заведующего
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	И.о.заведующего

### 2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Педсовет №1	август	Заведующий

<p><b>Тема: Приоритетные направления нового учебного года (2024-2025 уч.г.).</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы в летне-оздоровительный период (июль-август).</li> <li>2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2024-2025 г.</li> <li>3. Утверждение рабочих программ педагогов, рабочих программ специалистов на 2024-2025 г.</li> <li>4. Утверждение иной необходимой документации.</li> </ol>		
<p><b>Педсовет № 2</b></p> <p><b>Тема: Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников;</li> <li>- народные игры как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников;</li> <li>- формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края;</li> <li>- итоги тематического контроля</li> </ul>	Ноябрь	Педагоги
<p><b>Педсовет № 3</b></p> <p><b>Тема: Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста</b></p>	март	Педагоги
<p><b>Педсовет № 4</b></p> <p><b>Тема: Итоги 2024-2025 учебного года</b></p> <p>Цель: анализ деятельности ДОУ за отчетный период, обмен педагогическими идеями и находками; определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год.</p>	май	Заведующий

### 2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада, администратор сайта
Организовать воспитательные мероприятия посвященные Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	воспитатели
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей	В течение 2024 года	воспитатели

#### **2.1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ, МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ**

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Возрастная группа	Срок	Ответственные за исполнение
<b>СПОРТИВНО-ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ</b>				
1	«День здоровья»	Дошкольная группа	1 раз в квартал	Физ. инструктор Педагоги
2	Туристические прогулки	Дошкольная группа	июнь, август, сентябрь, май	Физ. инструктор Педагоги
3	«Зимние забавы»	Все группы	январь	Физ. инструктор Педагоги
4	«Нам весело играть» - знакомство с новыми подвижными играми	Дошкольная группа	регулярно	Физ. инструктор
5	«Зарница»	Дошкольная группа	февраль	Физ. инструктор
6	«Папа, мама, я – спортивная семья»	Дошкольная группа	март	Педагоги
7	«Веселые старты»	Дошкольная группа	апрель	Физ. инструктор
8	«Праздник мяча»	Все группы	май	Педагоги
9	«Здравствуй лето»	Дошкольные группы	июнь	Физ. инструктор

1	«Я играю в народные игры»	Дошкольные группы	август	Педагоги
<b>МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ</b>				
1.	«Золотая пора в осеннем лесу» «Осенние краски»	Ясельная Старшая	сентябрь	Музыкальный руководитель Педагоги
2.	«Новый год у ворот». «Новогоднее путешествие» - Новый год	Все группы	декабрь	
3.	«Мамин день» - 8 марта	Все группы	март	
4.	«День Победы» – 9 мая	Старшая	май	
5.	«До свидания детский сад»	Выпускная группа	май	
<b>МУЗЫКАЛЬНЫЕ ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ, КОНКУРСЫ</b>				
1.	«Детский сад друзей встречает» на открытой площадке	Старшая группа	2 сентября	Педагоги Муз. руков
2.	«Мои любимые игрушки»	Группы раннего возраста	1 – я неделя сентября	Педагоги Муз. руков
3.	«До свидания лето!» - средние,	Все группы	1 – я неделя сентября	Педагоги Муз. руков
4.	«День воспитателя и всех дошкольных работников» - КЛУБНЫЙ ЧАС	Старшая	4-я неделя сентября	Педагоги Муз. руков
5.	«Кукольный театр в гос-тях у ребят», рус. нар. сказка «Репка»	Раннего возраста	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков
6.	Досуг «На бабушкином дворе»	Старшая	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков
7.	«1 октября – День пожилого человека» с включением просмотра м/ф по программе	Старшая	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков
8	«Зайчик и его друзья», театрализованный досуг.	Группы раннего возраста	ноябрь	Педагоги Муз. руков
9	«Мишка ходит в гости», музыкально -танцевальный досуг, просмотр фрагмента м/ф «Умка»	Группы раннего возраста	ноябрь	Педагоги Муз. руков
10	«Наш весёлый оркестр», развлечение с игрой на	Старшая	ноябрь	Педагоги Муз. руков

	музыкальных инструментах			
11	«Встреча с музыкой В. Шаинского»: смотрим м/ф «Как львёнок и черепаха пели песню»	Старшая	ноябрь	Педагоги Муз. руков
12	«В гостях у Ёлочки», досуг – прощание с Ёлочкой	Все группы	2-я неделя января	Педагоги Муз. руков
13	«Неделя доброты»	Все группы	3-я неделя января	Педагоги Муз. руков
14	«Наш волшебный оркестр», развлечение с шумовыми инструментами из бросового материала	Раннего возраста	2-я неделя февраля	Педагоги Муз. руков
15	«Путешествие по временам года с музыкой П. Чайковского и А. Вивальди», музыкально-поэтическое развлечение	Старшая	1,2 я неделя февраля	Педагоги Муз. руков
16	«23 февраля – День защитника Отечества» музыкально-спортивные досуги	Старшая	3-я, 4 я неделя февраля	Педагоги Муз. Рук. Физ. инструктор
17	«27 марта – Всемирный день театра»: неделя театра совместной деятельности детей, педагогов и родителей	Все группы	март	Педагоги Муз. руков
18	«Масленица», «Проводы зимы»	Старшая	март	Педагоги Муз. рук
19	«День смеха» - «День веселых шляп». Развлечения с клоунами	Все группы	1-я неделя апреля	Педагоги Муз. рук
20	«12 апреля – День космонавтики»	Старшая	апрель	Педагоги Муз. Рук. Физ. инструктор
21	«Путешествие на лесную полянку»	Ранний возраст	май	Педагоги Муз. руков
22	«Пришла весна – отворяй ворота»	Ранний возраст	май	Педагоги Муз. руков
23	«Здравствуй, весна – красна» - музыкальный праздник	Старшая	май	Педагоги Муз. руков
24	«1 мая – Праздник Весны и Труда»: развлечение на тему экологии	Старшая	май	Педагоги Муз. руков
25	«Здравствуй, лето»	Все группы	июнь	Педагоги Муз. рук

## 2.2. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

### 2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	И.о.заведующего
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	И.о.заведующего

### 2.2.2. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа развития детского сада	октябрь	рабочая группа
Номенклатура дел	декабрь	И.о.заведующего

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	И.о.заведующего
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	И.о.заведующего

### 2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	заведующий
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь–ноябрь	Специалист по закупкам, заведующий

### 2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;</li> </ul>	январь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;</li> </ul>	в течение года (при поступлении на работу)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на периодический медицинский осмотр работников</li> </ul>	по отдельному графику	
Организовать СОУТ	январь	заведующий, завхоз, председатель ПК
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по закупкам заведующий
<p>Провести закупку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;</li> <li>• поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств</li> </ul>	сентябрь	специалист по закупкам заведующий

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. План внутреннего контроля

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные

Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	медработник заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	специалист по закупкам заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации , посещение групп,	Ежемесячно	Медсестра

		наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	медработник

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	В 2024 году ежемесячно, далее – 1 раз в квартал	Заведующий
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	В 2024 году каждые две недели, далее – ежемесячно	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и	раз в квартал	медработник

опорно-двигательного аппарата; травматизма)		
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий

### 2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к профилактическому визиту	Октябрь	Заведующий, завхоз
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май–июнь	заведующий, завхоз, председатель ПК

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. План содержания материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	Декабрь-январь	специалист по закупкам
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	завхоз
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа

#### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>Рейды по проверке санитарного состояния в группах</li> <li>Деятельность по благоустройству территории, участков</li> </ul>	В течение 2024 года	Заведующий завхоз
<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверка освещения в группах и на территории ГКДОУ</li> <li>Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка</li> </ul>	октябрь	Заведующий завхоз
Внешний осмотр сантехнических приборов и их подсчет по требованиям СанПиН. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	В течение 2024 года	Заведующий завхоз
Очистка крыши и территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимний период	Заведующий завхоз
Приобретение чистящих и моющих средств (по мере необходимости)	В течение 2024 года	Заведующий Спец по закупкам
Проверка маркировки рабочего инвентаря помощников воспитателей и вспомогательно-обслуживающего персонала	В течение 2024 года	Заведующий завхоз
<p>Организация работы внутри ГКДОУ:</p> <p>Поддержание чистоты в помещениях ГКДОУ</p> <p>Систематическая влажная уборка с применением моющих средств</p>	В течение 2024 года	Заведующий завхоз
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава	В течение 2024 года	Заведующий завхоз
<p>Покраска малых спортивных форм и оборудования на участках</p> <p>Завоз песка и подготовка к летнему оздоровительному периоду</p>	В течение 2024 года	Заведующий завхоз

### 3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	воспитатели
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) <sup>1</sup>	Каждое полугодие	заведующий
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заведующий Завхоз
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Спец по закупкам
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Завхоз
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	Воспитатели

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> <li>оказание охранных услуг (физическая охрана)</li> </ul>	В течении года	Заведующий спец по закупкам
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Зщаведующий завхоз
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

		антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработать схемы маршрутов по зданию и территории;</li> <li>• составить график обхода и осмотра здания и территории</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий  ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, спец по закупкам
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

		антитеррористической защищенности
--	--	-----------------------------------

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий завхоз
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	завхоз
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	февраль	завхоз
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	завхоз
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• вентиляционные камеры;</li> <li>• воздуховоды</li> </ul>	По графику	завхоз
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	завхоз
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	завхоз
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	завхоз
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	завхоз
Проверка подвала на наличие посторонних	еженедельно по	завхоз

предметов, строительного и иного мусора	пятницам	
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	завхоз
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	завхоз
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	завхоз
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	воспитатели
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	Заведующий Завхоз
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

### 3.3. Медицинская деятельность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работами с медицинскими картами детей. Работа с картами вновь поступивших детей в ДОУ	В течение 2024 года	Медработник
Биометрический контроль всех возрастных групп	В течение 2024 года	Медработник
Работа с помощниками воспитателей по соблюдению правил внутреннего распорядка и соблюдению санитарных норм и правил	В течение 2024 года	Медработник

Обучение персонала санитарным нормам и правилам	В течение 2024 года	Медработник
Ведение систематического контроля за правильным закаливанием	В течение 2024 года	Медработник
Ведение усиленного контроля за питанием детей	В течение 2024 года	Медработник
Проведение анализа заболеваемости воспитанников с выявлением причин	В течение 2024 года	Медработник
Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	В течение 2024 года	Медработник

### 3.4. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	<p><b>Тема: «Основные направления работы ДОУ на новый учебный год».</b></p> <p><b>План:</b></p> <p>1) Итоги работы летне-оздоровительного периода (июль, август).</p> <p>2) Ознакомление и утверждение графика работы на 2024-2025 уч. год. Правила внутреннего распорядка.</p> <p>3) Сведения о кадрах, возрастных группах, количестве детей. Сведения о новом наборе детей, комплектование групп.</p>	август	Заведующий Завхоз
2.	<p><b>Тема: «Организация Новогодних праздников в ДОУ»</b></p> <p><b>План:</b></p> <p>1) Анализ заболеваемости детей всех</p>	декабрь	Заведующий Завхоз

	<p>возрастных групп за полугодие.</p> <p>2) Выполнение плана мероприятий по предупреждению детского травматизма.</p> <p>3) Обеспечение безопасности в ДОУ в Новогодние праздники</p> <p>4) Итоги работы за квартал.</p> <p>5) Согласование графика отпусков сотрудников МБДОУ на 2025 год.</p>		
3.	<p><b>Тема: «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и коллективом. Антитеррористическая защищённость детей»</b></p> <p><b>План:</b></p> <p>1) Анализ заболеваемости детей и сотрудников.</p> <p>2) Анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p> <p>3) Антитеррористическая защищенность детей.</p>	март	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Председатель ПК</p>
4.	<p><b>Тема: «Отчетное собрание»</b></p> <p><b>План:</b></p> <p>1) Итоги работы за год.</p> <p>2) Переход на летний режим работы.</p> <p>3) Инструктаж по охране жизни детей и труда работников в летний период..</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>

*Внеплановые (по мере необходимости)*

## **ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

С годовым Планом работы Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Рыбинский детский сад «Алёнушка» общеразвивающего вида Волновахского муниципального округа» Донецкой Народной Республики на 2024/2025 учебный год ознакомлены:

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
1	Кудрявцева Л.Ф.	Воспитатель	29.08.2024	
2	Дикун Ю.Ю.	Воспитатель	29.08.2024	
3	Степаненко М.Е.	Заведующий хозяйством	29.08.2024	
4	Пефтибай А.Н.	Инструктор по ФК	28.08.2024	
5	Косицына Т.В.	воспитатель	05.08.2024	

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Годовому плану  
ГКДОУ «Рыбинский детский сад  
«Алёнушка» общеразвивающего вида  
Волновхского м.о.» ДНР  
на 2024 -2025 учебный. год

**ЦИКЛОГРАММА КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№	Тематика контроля	Объект контроля	Ответственные	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
<b>1. Охрана жизни и здоровья детей</b>												
1.1.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	все группы	заведующий,	*								*
1.2.	Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем); формирование культурно-гигиенических навыков	все группы	заведующий					*				
			ст. медсестра							*		
	-утренний фильтр	группа раннего возраста, группы в период эпид.режима, карантинные группы (по необходимости)	заведующий	*				*				*
			ст. медсестра				*			*		
1.4.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, соблюдение двигательной активности детей	все группы	Заведующий				*		*			
			ст. медсестра			*					*	
1.5.	Соблюдение правил ТБ при	все группы	заведующий	*			*					

	организации различных видов детской деятельности.		ст. воспитатель						*			*
1.6.	Анализ заболеваемости, анализ травматизма	воспитанники ДОУ	ст. медсестра	*			*					*
1.7.	Анализ адаптации детей раннего возраста, групп нового набора	группа раннего возраста, младшая группа	ст. медсестра		*							
			Заведующий		*							
1.8.	Соблюдение требований к подбору мебели	все группы	заведующий	*								*
			ст. медсестра					*				
1.9.	Организация работы по ОБЖ, предупреждению детского дорожного травматизма, пожарной безопасности	все группы	Заведующий			*			*			*
1.10.	Санитарное состояние в помещениях учреждения, выполнение требований САНПИН	все группы	заведующий	*				*			*	
			ст. медсестра	*	*	*	*	*	*	*	*	*
<b>2. Уровень развития детей</b>												
2.1.	Педагогический мониторинг	все группы	заведующий	*								*
2.2.	Мониторинг уровня развития воспитанников по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Все группы	ст. воспитатель								*	
<b>3. Профессиональная компетентность педагогов (организация работы с детьми и родителями)</b>												
3.1.	Подготовка педагога к проведению образовательной деятельности	воспитатели и специалисты	Заведующий	*		*		*		*		*
3.2.	Анализ занятий по образовательным	воспитатели и	Завендующий			*			*			*

	областям (в рамках тематического контроля)	специалисты											
3.3.	Качество планирования воспитательно-образовательной работы с воспитанниками и их родителями	воспитатели и специалисты	Заведующий	*		*	*	*	*	*	*	*	*
33.4.	Работа с родителями воспитанников (наглядная информация, консультации, родительские собрания, мероприятия)	воспитатели и специалисты	заведующий			*			*			*	
3.5.	Самообразование педагогов	все педагоги	Заведующий	*				*			*		
<b>4. Документация педагогов</b>													
44.1.	Анализ профессиональных затруднений педагогов (анкетирование)	все педагоги	Заведующий										*
4.2.	Выполнение решений педсоветов	все педагоги	Заведующий			*			*				*
4.3.	Документация педагогов (табеля, журналы инструктажей с детьми)	воспитатели	Заведующий	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.4.	Тематический контроль	воспитатели и специалисты	Заведующий			*			*				*
<b>5. Административно-хозяйственная деятельность</b>													
5.1.	Анализ игрового оборудования на игровых площадках учреждения (сохранность)	территория ДОУ	заведующий завхоз	*					*				*
5.2.	Сохранность мебели, спортивного и хозяйственного инвентаря, игрушек	помещения детского сада	заведующий				*						
			завхоз			*					*		
5.3.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	сотрудники	заведующий	*			*			*			



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Годовому плану  
ГКДОУ «Рыбинский детский сад  
«Алёнушка» общеразвивающего вида  
Волновхского м.о.» ДНР  
на 2024 -2025 учебный. год

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОУ**

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Мероприятия по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма</b>			
<b>РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>			
1.	- Обновление уголков, центров активности по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Месячник безопасности.	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный» - Оформление стенда «Безопасная дорога» 5 - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» - Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения.	октябрь	Педагоги всех возрастных групп

3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером»</li> <li>- Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями:</li> <li>- к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором);</li> <li>- к остановке пассажирского транспорта.</li> </ul>	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...».</li> <li>- Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну «Светофорию»» (цель: закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика).</li> <li>- Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения</li> <li>- Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"</li> </ul>	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».</li> <li>- Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города»</li> </ul>	январь	Педагоги всех возрастных групп
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Открытый просмотр занятия с детьми «Мы пассажиры». Цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте.</li> </ul>	февраль	Педагоги групп
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность»</li> <li>- Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения».</li> </ul>	март	Педагоги групп
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице)</li> </ul>	апрель	Педагоги групп

9.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по ПДД	в течение года	Педагоги групп
10.	Чтение художественной литературы: - Н. Носов «Автомобиль» - Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу» - Г. Юрмин «Любопытный мышонок» - А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум» - Раим Фархади «Светофор» - Кожевников В. «Светофор» - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков» - Маршак С. «Светофор» - Мигунова Н.А. «Светофор» - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер» - Прокофьев С. «Мой друг – светофор» - Северный А. «Светофор» - Серяков И. «Законы улиц и дорог» - Бедарев О. «Если бы ...» - Берестов В. «Про машины»; - Яковлев С. «Читает книжку глупый слон...». - В. Ардов «Огнехвостик» - О. Бедарев «Если бы» - Я. Пишумов «Посмотрите, постовой» - Шорыгина «Марта и Чичи идут в парк», «Волшебный мяч»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)</b>			
	- Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки). - Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге».	сентябрь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп

2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером».</li> <li>- Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями:</li> <li>- к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором);</li> <li>- к остановке пассажирского транспорта.</li> </ul>	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рекомендации родителям по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения</li> <li>- Н. Носов «Автомобиль»</li> <li>- Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу»</li> <li>- Г. Юрмин «Любопытный мышонок»</li> <li>- А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум»</li> <li>- Раим Фархади «Светофор»</li> <li>- Кожевников В. «Светофор»</li> <li>- Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков»</li> <li>- Маршак С. «Светофор»</li> <li>- Мигунова Н.А. «Светофор»</li> <li>- Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер»</li> <li>- Прокофьев С. «Мой приятель – светофор»</li> <li>- Северный А. «Светофор»</li> <li>- Серяков И. «Законы улиц и дорог»</li> <li>- Бедарев О. «Если бы ...»</li> <li>- Берестов В. «Про машины»</li> </ul>	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рекомендации родителям по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».</li> </ul>	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге», «Опасные перекрестки»</li> </ul>	февраль март	Педагоги групп

6.	- Консультация для родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»	май	Педагоги групп
7.	Информационная, консультативная практическая информация на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Администратор
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заведующий
2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД	сентябрь	Заведующий
3.	- Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).	сентябрь	Педагоги групп
4.	- Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	октябрь	Педагоги групп
5.	- Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"	февраль	Педагоги групп
6.	- Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	апрель	Педагоги групп
7.	- Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	Заведующий
8.	- Ведение накопительной папки по профилактике ПДД	В течение года	Педагоги групп
9.	- Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах	по мере необходимости	Педагоги групп
11.	<b>Оперативный контроль:</b> «Подвижные игры по ПДД»	март	Заведующий

12.	Размещение информации, фотоотчетов, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Администратор
<b>Мероприятия по пожарной безопасности</b>			
<b>РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>			
1.	- Оформление уголков противопожарной безопасности в группах для родителей и детей	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Составлении планов работы по ОБЖ	август	Педагоги групп
3.	- Проведение занятий, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течение года	Педагоги групп
4.	- Беседы с детьми на темы: «Пожар в лесу?», «Безопасный дом»	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
5.	- Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка"	октябрь	Педагоги групп
6.	- Организация подвижных игр с детьми: «Юный друг пожарных», «Мы сильные, смелые, ловкие, умелые!»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
7.	- Игровая деятельность, беседы с детьми «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
8.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай".	январь	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Игра- эстафета «Тушим пожар»	февраль	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Организация тематических бесед на темы: «Не включай электрическую плиту», «Будь осторожен с открытым огнем», «Что делать, если в детском саду пожар?», «Опасные предметы», «Знаешь сам – расскажи другому»	апрель - май	Педагоги всех возрастных групп
11.	- Тематический досуг: «В мире героических профессий МЧС: Огнеборцы»	апрель	Педагоги групп

12.	- Познавательная итоговая викторина «Хочу все знать!», показ презентации «Осторожно, огонь!»	май	Педагоги возрастных групп	всех
13.	- Беседы с детьми «Служба 101 всегда на страже», «Береги лес», «Спички — это не игрушка»	июнь	Педагоги возрастных групп	всех
14.	- Чтение художественной литературы, загадывание загадок, заучивание стихотворений, пословиц, поговорок на соответствующую тематику С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожар» С. Михалков «Дядя Степа» Н. Пикулева «Пожарная машина» Б. Житков «Дым» Толстой Л. Пожар. Пожарные собаки. Фетисов Т. Куда спешат красные машины. Холин И. Как непослушная хрюшка едва не сгорела. Хоринская Е. Спичка-невеличка Цыферов Г. Жил на свете слоненок. Чуковский К. Путаница. Яковлев Ю. Кто о чем поет?	в течение года	Педагоги возрастных групп	всех
15.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по противопожарной безопасности	в течение года	Педагоги возрастных групп	всех
16.	- Проведение дидактических игр: «Опасные ситуации», «Назови опасные предметы», «Служба спасения 01,02,03, 101, 112», «Горит- не горит», «Кому что нужно для работы?»	в течение года	Педагоги возрастных групп	всех
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
17.	- Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	сентябрь	Педагоги возрастных групп	всех

18.	- Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	сентябрь	Воспитатели
19.	- Консультации для родителей: «Безопасное поведение», «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях», «Правила поведения при пожаре», «Первая помощь в экстренных ситуациях»	в течение года	Мед.сестра Воспитатели
20.	- Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
21.	- Информационный стенд «Осторожно огонь!»	март	Педагоги групп
22.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Администратор
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению противопожарной безопасности	сентябрь	Заведующий
2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по противопожарной безопасности	сентябрь	Заведующий
3.	- Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	сентябрь	Заведующий
4.	- Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
5.	- Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий
6.	- <b>Оперативный контроль</b> «Подвижные и дидактические игры по противопожарной безопасности»	апрель	Заведующий
7.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению, фотоотчетов деятельности с детьми, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Администратор

## Мероприятия по безопасности на водных объектах

### РАБОТА С ДЕТЬМИ

1.	- Составлении планов работы по ОБЖ	сентябрь	Педагоги
2.	- Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности: «Шалость и вода –не совместимы» «Тонкий лед! Скользкий лед!» «Чтобы не было беды, будь осторожен у воды»	ноябрь март июнь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Беседы с детьми дошкольного возраста на темы: «Какую опасность таит вода», «На воде и у воды», «Здоровье – наше богатство», «Правила поведения на воде», «Спасательный круг», «И лужи могут быть опасны»	ноябрь март июнь-август	Педагоги возрастных групп
4.	- Беседы с детьми дошкольного возраста на темы: «Чем опасен водоем?», «Основные правила поведения на воде», «О пользе и опасности воды», «Осторожно: река!», «Осторожно тонкий лед»	ноябрь март июнь-август	Педагоги возрастных групп
5.	- Беседы с детьми старшего дошкольного возраста на тему: «Как нужно вести себя на водоемах весной и летом», «Правила поведения на воде», «Опасная река», «Правила поведения на воде», «Игры на воде», «Где таится опасность?», «Чем можно помочь?»	ноябрь – март июнь-август	Педагоги старшей группы
6.	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок о воде: «Полая вода» И.А. Бунин, «Наводнение» Б.С. Житков, «Помощь идет» Б. Житкова, «На реке» Н. Заболотского, «Как плыть по заливу» Т. Махмут, С. Михалкова «Дядя Степа», «Не купайся в запрещенных местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. • «Не прыгай в воду в незнакомых местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. «Как Владик с Катей ходили купаться» М. Фисенко. «Не ходи по льду водоема» (Г. Шалаева, Н. Иванова).	в течение года	Педагоги всех возрастных групп

7.	- Разучивание стихотворений: «Весенние воды» В. Тютчев, «Веселая сказка» В. Берестов, «Капель» З. Александрова	май	Педагоги всех возрастных групп
8.	- Составление с детьми рассказа из личного опыта «Как я купаюсь в реке, море».	май	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Изготовление книг-самоделок «Азбука безопасности на воде»	июнь	Педагоги групп
10.	- Викторина с детьми старшего дошкольного возраста «У воды играем - правила не забываем!», «Что мы знаем о воде»	май	Педагоги старшей группы
11.	- Проведение подвижных игр: Море волнуется раз...», «Спасатели на море», «Катаемся на лодках», «Не замочи ног», «Через ручеек».	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Организация дидактических игр: «Правила безопасности – да, нет!», «Запрещается - разрешается», «Я иду к воде и беру с собой...»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
13.	- Рассматривание иллюстраций «О поведении на водных прогулках», «Несчастные случаи с людьми на воде и их причины»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
14.	- Выставка детских рисунков: «Речка голубая» (младшие группы), «Отдых на реке» (средние группы), «Весенняя капель» (старший дошкольный возраст)	май июнь	Педагоги всех возрастных групп
15.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, презентаций, роликов на безопасности на водных объектах	ноябрь – март июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
16.	- Организация и проведение сюжетно ролевых игр: «На море» «Отдыхаем у реки» «Спасатели» «Плывем на лодке, на теплоходе» «Свободное плавание».	июнь-август ноябрь	Педагоги старшей группы
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	- Оформление стендов в группах «Правила безопасности поведения на	ноябрь	Педагоги групп

	водоемах в осеннее - зимний период»		
2.	- Распространение памяток, листовок, буклетов по вопросам безопасности на водных объектах: «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила поведения на водных объектах», «Памятка для сопровождающих детей на отдых», «Телефоны вызова экстренных служб района».	ноябрь март май	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Консультации: «Тонкий лед. Безопасность на воде в зимний период», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде».	ноябрь март	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Консультации для родителей: «Правила безопасности на воде в летний период», «Чем опасна вода», «Советы, катающимся на лодках», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде», «Едем с ребенком на море».	май июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
5.	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики и другого по вопросам безопасности на водных объектах на официальном сайте детского сада и странице ДООУ ВКонтакте	По плану	Администратор
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности на водных объектах в летний оздоровительный период	июнь	Заведующий
2.	- Распространение среди сотрудников памяток по вопросам безопасности на водных объектах «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила безопасного поведения на водных объектах».	ноябрь март июнь	Мед.сестра
3.	- Проведение практической консультации - занятия с сотрудниками на тему: «Задачи по выполнению мероприятий плана безопасности на водных объектах»	ноябрь март июнь	Мед.сестра
4.	- Размещение материала на стенде «Внимание – ЧС!» о правилах безопасного поведения на водоемах в летний оздоровительный период.	июнь	Воспитатели

6.	- Обзор литературы, демонстрационных плакатов и наглядного материала для организации работы с детьми по безопасности на водных объектах	октябрь	
7.	- <b>Оперативный контроль</b> «Картотека игр и бесед по безопасности на водных объектах»	май	Заведующий
<b>Мероприятия по безопасности в природе в летний оздоровительный период</b>			
<b>РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>			
1.	- Составлении планов работы по ОБЖ	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Оформление зоны в группе «Безопасность в природе»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок, разучивание пословиц и поговорок по безопасности в природе: - В. Катаев «Дудочка и кувшинчик» • «Хитрые ласки» (Г. Шалаева). • «Что нельзя купить?» (В. Орлова). • «Наша планета» (Я.Аким). • Сказка «На лесной тропинке» (Т. Шорыгина). • «Советы лесной мышки» (Т. Шорыгина). • «Не ешь незнакомые ягоды в лесу» (Г. Шалаева) • «Наказание за незнание» (М. Фисенко). • «Ландыш» (Е. Серова) • Сказка «Добрая Ивушка» (Т. Шорыгина). • «Как Стобед бросил бутылку и что из этого вышло» (Д. Орлова). «Гроза» (А. Барто). • «Гроза» (В. Лифшиц). - В. Бианки «Как муравьишка спешил домой»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Беседы с детьми на темы: «Зачем нужно мыть фрукты и ягоды»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

	«Съедобные и ядовитые грибы» «Ядовитые растения» «Будь осторожен в лесу» «Опасные насекомые» «Насекомые переносчики болезней»		
6.	- Рисование листовок «Что нельзя делать в лесу», «Осторожно ядовитые растения!»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
7.	- Рассматривание картин «Ядовитые растения», «Съедобные и ядовитые грибы», «Опасные насекомые»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
8.	- Просмотр видеоуроков (Тетушки Совы), мультфильмов, презентаций, видеороликов по теме	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Проведение подвижных, дидактических, настольных игр «Собери грибы в корзинку», «Лото», «Кто больше знает насекомых» и т.д.	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Конкурс рисунков на асфальте «Эти забавные насекомые», «Самая красивая бабочка»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
11.	- Создание и обсуждение проблемных ситуаций: «Если ты потерялся в лесу?», «Красивые растения могут быть опасными?», «Если вас укусила пчела»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Рассматривание гербариев «Лекарственные растения»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	- Оформление стендов и родительских уголков в группах «Безопасность детей в лесу», «Безопасность детей в летний период»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Консультации для родителей: «Первая помощь при укусах насекомых», «Осторожно ядовитые насекомые», «Первая помощь при отравлении грибами», «Лето и безопасность ваших детей», «Правила безопасности при посещении леса»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Фотоконкурс «Я и лето», онлайн акция «Витаминное лето»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

4.	- Буклеты, информационные листовки для родителей по безопасности детей в летний оздоровительный период	июнь	Педагоги всех возрастных групп
	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики по вопросам безопасного поведения в природе в летний на официальном сайте детского сада и странице ДОУ ВКонтакте	май-август	Администратор
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности в летний оздоровительный период	июнь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Консультации для педагогов: «Как защитить ребенка от солнечного и теплового удара», «Укусы насекомых», «Опасные растения», «Безопасность в лесу»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 53 (пятьдесят три) листов

и.о.заведующего ГКДОУ «Рыбинский  
детский сад «Алёнушка»

*Осман*

2.08.2024 г. Я.Ф.Осман

